

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Синьковская средняя школа
Смоленского района Смоленской области**

Принято на заседании педагогического совета Протокол №1 от 31.08.2018 г.	«Утверждено» Приказом директора ОО № 59 от 31.08.2018 г.
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения на дому**

I. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее – обучающиеся на дому).

1.3 Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по утверждённой форме. В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации (далее – ОО).

1.4 Зачисление обучающегося на дому в МБОУ Синьковскую СШ при переводе по новому месту жительства осуществляется в общем порядке, в соответствии с Правилами приема, перевода обучающихся.

1.5 Между МБОУ Синьковской СШ и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому.

II. Организация индивидуального обучения на дому

2.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому представляются заявление установленного образца и заключение медицинской организации.

2.2. Директором ОО в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ «Об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому по установленной форме».

2.3. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.4. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основе Учебного плана (с обязательным включением всех предметов учебного плана, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями,

согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора ОО.

2.5. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом директора ОО и согласовывается с родителями (законными представителями).

2.6. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.7. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями соответствующего локального акта ОО.

2.9. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.10. Обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.11. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.12. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

III. Финансовое обеспечение

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому МБОУ Синьковская СШ руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07-832.

3.2. Учебный план для обучающихся на дому составляется с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373.

3.3. При распределении часов регионального компонента и школьного компонента учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

3.4. Самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняется по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому описывается в рабочей программе по предмету и предусматривает расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, усвоение межпредметных связей.

3.5. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяется МБОУ Синьковской СШ в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.6. В случае болезни педагогического работника заместитель директора по учебно-воспитательной работе производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.7. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

**Заявление родителей (законных представителей) ребенка
на организацию обучения на дому**

Руководителю _____
(наименование образовательного учреждения)

(фамилия и инициалы руководителя учреждения)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

тел. _____

Заявление.

Прошу организовать обучение на дому моего(ей) сына (дочери)

_____,
(ФИО полностью)
обучающегося(ейся) _____ класса с _____ по _____ 20__ /20__ учебного
года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу:

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом _____
ознакомлен(а).

(наименование образовательной организации)

Дата _____

Подпись _____

Договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

_____ (дата заключения договора)

_____,
(полное наименование образовательной организации)
именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № _____, выданная

(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

свидетельство о государственной аккредитации № _____, выданное

(наименование органа, выдавшего свидетельство)
на срок _____, в лице _____, руководителя

_____,
(ФИО руководителя организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны,
и _____,

(ФИО родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося _____
(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны,
именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение № 1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана 9 класса согласно приложению к настоящему договору из расчета 11,5 часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с 20 апреля по 25 мая.

2.1.5. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.6. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует

по _____ 20____ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

**Список учителей МБОУ Синьковской СШ,
работающих в форме индивидуального надомного обучения.**

№	ФИО	предметы
1	Никитина Е.А.	русский язык, литература
2	Осипова Г.С.	иностраный язык (английский)
3	Григорьева С.Н.	алгебра, геометрия, информатика
4	Пеканов А.Н.	физика
5	Пеканова Л.А.	химия, биология
6	Митюхина Л.И.	история России, Всеобщая история, обществознание
7	Игнатенкова С.В.	география
8	Артамонова Т.В.	ИЗО
9	Ридигер А.А.	ОБЖ
10	Игнатенкова Е.В.	физическая культура

Директор

Н.А. Меченов